



§ 1 Föreningens namn

Föreningens namn är Tuki Nepal Society.

§ 2 Föreningens form & ändamål

Föreningen är en fristående, partipolitiskt och religiöst obunden förening. Föreningens syfte är att stödja utvecklingen av småskaliga organisationer, företag och projekt inom området hållbar utveckling i Nepal.

Verksamheten ska bidra till att:

- a. ge utbildning och arbete till utsatta grupper som till exempel fattiga, lågkastiga eller kvinnor;
- b. verka för ökad kunskap och förståelse mellan de svenska och nepalesiska folken;
- c. ge möjlighet till kulturell och personlig utveckling genom utbytesresor mellan länderna för föreningens svenska medlemmar och deltagarna i de verksamheter vi stödjer i Nepal;
- d. verksamheten byggs för att garantera en nära personlig uppföljning av de verksamheter vi stödjer genom regelbundna och personliga besök i Nepal.

Föreningen bedrivs utan vinstsyfte. Eventuellt överskott ska gå till stöd av verksamheten i Nepal.

§ 3 Föreningens säte

Föreningen har sitt säte i Växjö.

§ 4 Medlemskap

Medlemskapet löper årsvis och medlem blir man genom att betala in den av årsmötet fastställda medlemsavgiften. Har inte medlemsavgift betalats in under två av varandra följande år upphör medlemskapet automatiskt.

§ 5 Medlemsavgifter

Styrelsen föreslår medlemsavgiften som fastställs av årsmötet.

§ 6 Styrelsen

Styrelsen består av ordförande, kassör och minst tre (3) och max (7) ytterligare ledamöter.

Styrelsen utser inom sig sekreterare, kassör och de övriga poster föreningen anser sig behöva. Styrelseledamöter väljs av årsmötet för två år och kan omväljnas.

Styrelse och suppleanter väljs på två år, dock att halva styrelsen vid första styrelsevalet utses på ett år. Styrelsen skall senast den 28 februari lämna sina redovisningshandlingar till revisorerna. Styrelsens mandatperiod följer verksamhetsåret.

Föreningens firma tecknas förutom styrelsen i sin helhet av ordförande och kassör var för sig eller gemensamt. Styrelsen kan vid behov besluta om att ytterligare en ledamot får teckningsrätt.

För att underlätta det informativa arbetet har styrelsen rätt att använda sig av olika medium för information (hemsida, e-postlistor, Facebook, anslagstavlor m.m.). Medlemmar har även möjlighet att medverka på styrelsemöten



§ 7 Styrelsens uppgifter

Styrelsen företräder föreningen, bevakar och ansvarar för dess intressen och angelägenheter. Styrelsen beslutar å föreningens vägnar. Styrelsen ska verkställa av årsmötet fattade beslut, ansvara för föreningens ekonomiska angelägenheter och föra räkenskaper, samt avge årsredovisning till årsmötet för det senaste räkenskapsåret.

Styrelsen ansvarar för kontakter med Nepal och utser projektledare samt anlitar entreprenörer i såväl Sverige som i Nepal.

Styrelsen ansvarar för att information till medlemmarna vad avser planerade, pågående samt avslutade projekt och insatser ges kontinuerligt genom Nyhetsbrev i lämplig form.

Styrelsen sammanträder när ordföranden finner det nödvändigt eller om minst tre styrelseledamöter begär detta. Styrelsen är beslutsmässig då minst tre (3) personer är närvarande. Styrelsebeslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal gäller den mening ordföranden biträder, dock sker avgörandet vid val genom lottning.

Styrelsen kan vid behov kalla till ett rådgivande eller informerande föreningsmöte.

§ 8 Räkenskaper

Räkenskapsår ska vara kalenderår.

Styrelsens årsredovisning ska överlämnas till föreningens revisorer senast den 28/2.

§ 9 Revisorer

Årsmötet skall välja en (1) auktoriserad revisionsbyrå som utser revisor samt en (1) föreningsrevisor. Dessa väljs för tiden fram till nästkommande ordinarie årsmöte.

Revisorerna skall verkställa revision samt avge revisionsberättelse före årsmötet.

§ 10 Valberedning

Valberedningen utses av årsmötet och består av minst en (1) person. Den kan bestå av medlemmar eller vara helt fristående från organisationen.

Valberedningens uppdrag är att:

- arbeta fram förslag på personer till förtroendeposter inom styrelsen inför kommande årsmöte;
- i god tid innan årsmötet presentera sitt förslag för föreningens medlemmar;
- ha pratat med samtliga nominerade, så att de verkligen vill nomineras.

§ 11 Årsmöte

Ordinarie årsmöte, vilket är föreningens högsta beslutande organ, hålls årligen före den sista mars på tid och plats som styrelsen bestämmer. Kallelse via hemsida, post eller via, av medlem anmäld, mailadress ska utannonseras senast tre (3) veckor före ordinarie årsmöte. Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden behandlas:

1. Val av ordförande och sekreterare för mötet, val av två (2) protokolljusterare.
2. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
3. Fastställande av dagordning.



4. Styrelsens verksamhetsberättelse, balans- och resultaträkning för det senaste verksamhetsåret.
5. Revisionsberättelsen för verksamhetsåret.
6. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.

7. Fastställande av medlemsavgifter.
8. Fastställande av ev. verksamhetsplan och för det kommande verksamhetsåret.
9. Val av ordförande i föreningen för en tid av två (2) år.

10. Val av övriga styrelseledamöter för en tid av två (2) år.
11. Val av revisor.
12. Val av valberedning.

13. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
14. Övriga frågor.
15. Mötet avslutas.

Beslut i frågor av större ekonomisk betydelse för föreningen eller dess medlemmar får inte fattas om detta inte funnits med i kallelsen till mötet. Förslag som skall behandlas på årsmötet (utöver övriga frågor) ska inkomma minst en månad före datumet för årsmötet.

§ 12 Extra årsmöte

Om revisorerna, styrelsen eller $\frac{1}{3}$ av medlemmarna i föreningen så kräver, skall extra årsmöte hållas. Kallelse skall skickas till medlemmarna minst 2 veckor i förväg tillsammans med dagordning och beslutsunderlag. Under det extra årsmötet får endast de frågor som föranlett mötet behandlas.

§ 13 Rösträtt

Vid årsmöte har varje medlem en (1) röst. Rösträtten är personlig och kan inte utövas genom ombud.

§ 14 Beslut, omröstning och beslutsmässighet

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs, efter omröstning (votering).

Omröstning sker öppet, utom vid val där slutna omröstning ska äga rum om någon begär detta.

Beslut fattas, såvida dessa stadgar ej föreskriver annat, med enkel majoritet.

Vid lika röstetal gäller den mening som ordföranden biträder, vid val sker dock avgörandet genom lottning. Ledamot av styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet för förvaltningsåtgärd för vilken denne är ansvarig, inte heller vid val av revisor.

Mötet är beslutsmässigt med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet.

§ 15 Regler för ändring av stadgarna

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av årsmöte med minst $\frac{2}{3}$ av antalet avgivna röster. Förslag till ändring av stadgarna får ges såväl av medlem såsom styrelsen.



§ 16 Utträde

Medlem som önskar utträda ur föreningen ska skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

§ 17 Uteslutning

Medlem får inte uteslutas ur föreningen av annan anledning än att den har motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, eller uppenbarligen skadat föreningens intressen.

Fråga om uteslutning får inte avgöras förrän medlem fått del av de omständigheter som föranlett att medlemskapet ifrågasätts. Beslut om uteslutning får inte fattas förrän medlemmen fått tillfälle att yttra sig inom viss av föreningsstyrelsen angiven tid, minst 10 dagar. I beslutet ska skälen för uteslutning redovisas. Beslutet ska på lämpligt sätt överlämnas till den berörde inom 10 dagar efter beslutet.

§ 18 Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av årsmöte med minst $\frac{2}{3}$ av antalet avgivna röster. Om föreningen upplöses ska föreningens kvarvarande tillgångar fördelas mellan de projekt som föreningen stödjer.

Stadgarna antogs på extra årsmöte 2015-12-06 och reviderades på ordinarie årsmöte 2019-03-23 samt på extra årsmöte 2020-03-29.